

УТВЕРЖДЕНО

Указ Президента  
Республики Беларусь  
26.04.2010 № 200**ПЕРЕЧЕНЬ****административных процедур, осуществляемых Управлением по труду, занятости и социальной защите Чечерского райисполкома по заявлениям граждан**

Наименование административной процедуры	Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссия, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры (уполномоченный орган)	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры*	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемых) при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6

## ГЛАВА 2 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы:</p> <p>Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00</p> <p>Вторник с 8.00 до 20.00</p> <p>Среда с 8.00 до 18.00</p> <p>Четверг с 8.00 до 18.00</p> <p>Пятница с 8.00 до 18.00</p> <p>Суббота с 9.00 до 13.00</p> <p>Воскресенье выходной</p>	—	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы:</p> <p>Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00</p> <p>Вторник с 8.00 до 20.00</p> <p>Среда с 8.00 до 18.00</p> <p>Четверг с 8.00 до 18.00</p>	—	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания)	<p>Пятница с 8.00 до 18.00</p> <p>Суббота с 9.00 до 13.00</p> <p>Воскресенье выходной</p> <p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00</p> <p>Вторник с 8.00 до 20.00</p> <p>Среда с 8.00 до 18.00</p> <p>Четверг с 8.00 до 18.00</p> <p>Пятница с 8.00 до 18.00</p> <p>Суббота с 9.00 до 13.00</p> <p>Воскресенье Выходной</p>	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.5. Назначение пособия по беременности и родам (для женщин зарегистрированных в качестве безработных)	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00</p> <p>Вторник с 8.00 до 20.00</p> <p>Среда с 8.00 до 18.00</p> <p>Четверг с 8.00 до 18.00</p> <p>Пятница с 8.00 до 18.00</p> <p>Суббота с 9.00 до 13.00</p> <p>Воскресенье выходной</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>листок нетрудоспособности</p> <p>справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей</p>	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00</p> <p>Вторник с 8.00 до 20.00</p> <p>Среда с 8.00 до 18.00</p> <p>Четверг с 8.00 до 18.00</p> <p>Пятница</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>справка о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь и регистрация его</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременн о

с 8.00 до 18.00  
Суббота  
с 9.00 до 13.00  
Воскресенье  
выходной

рождения произведена  
органом, регистрирующим  
акты гражданского состояния,  
Республики Беларусь

свидетельство о рождении  
ребенка, документы и (или)  
сведения, подтверждающие  
фактическое проживание  
ребенка в Республике  
Беларусь, документы и (или)  
сведения, подтверждающие  
фактическое проживание  
родителя, усыновителя  
(удочерителя), опекуна  
ребенка в Республике Беларусь  
не менее 6 месяцев в общей  
сложности в пределах 12  
календарных месяцев,  
предшествующих месяцу  
рождения ребенка,  
зарегистрированного по месту  
жительства в Республике  
Беларусь (свидетельство о  
рождении ребенка – для лиц,  
работающих в  
дипломатических  
представительствах и  
консульских учреждениях  
Республики Беларусь,  
свидетельство о рождении  
ребенка (при наличии такого  
свидетельства) и документы и  
(или) сведения,  
подтверждающие фактическое  
проживание ребенка в  
Республике Беларусь, – для  
иностранцев граждан и лиц  
без гражданства, которым  
предоставлены статус беженца  
или убежище в Республике  
Беларусь), – в случае, если  
ребенок родился за пределами  
Республики Беларусь и (или)  
регистрация его рождения  
произведена компетентными  
органами иностранного  
государства

свидетельства о рождении,  
смерти детей, в том числе  
старше 18 лет (представляются  
на всех детей) (для  
иностранцев граждан и лиц  
без гражданства, которым  
предоставлены статус беженца  
или убежище в Республике  
Беларусь, – при наличии таких  
свидетельств)

выписка из решения суда об  
усыновлении (удочерении) –  
для семей, усыновивших

(удочеривших) детей  
(представляется на  
усыновленного (удочеренного)  
ребенка (усыновленных  
(удочеренных) детей), в  
отношении которого (которых)  
заявитель обращается за  
назначением пособия в связи с  
рождением ребенка)

копия решения местного  
исполнительного и  
распорядительного органа об  
установлении опеки  
(попечительства) – для лиц,  
назначенных опекунами  
(попечителями) ребенка  
(представляется на всех  
подопечных детей)

свидетельство о заключении  
брака – в случае, если  
заявитель состоит в браке

копия решения суда о  
расторжении брака либо  
свидетельство о расторжении  
брака или иной документ,  
подтверждающий категорию  
неполной семьи, – для  
неполных семей

выписки (копии) из трудовых  
книжек родителей  
(усыновителей (удочерителей),  
опекунов) или иные  
документы, подтверждающие  
их занятость, – в случае  
необходимости определения  
места назначения пособия

документы и (или) сведения о  
выбытии ребенка из приемной  
семьи, детского дома  
семейного типа, детского  
интернатного учреждения,  
дома матери и ребенка  
исправительного учреждения –  
в случае, если ребенок  
находился в указанных  
учреждениях, приемной семье,  
детском доме семейного типа

документы, подтверждающие  
неполучение аналогичного  
пособия на территории  
государства, с которым у  
Республики Беларусь  
заключены международные  
договоры о сотрудничестве в

области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих в Республике Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)

2.7 . Принятие решения о единовременной выплате семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимостью	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы:  Понедельник с 8.00 до 17.00,  перерыв с 12.00 до 13.00  Вторник с 8.00 до 20.00  Среда с 8.00 до 18.00  Четверг с 8.00 до 18.00  Пятница с 8.00 до 18.00  Суббота с 9.00 до 13.00  Воскресенье выходной</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении детей</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленных (удочеренных) детей, в отношении которых заявитель обращается за получением единовременной выплаты семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки – для лиц, назначенных опекунами детей (представляется на подопечных детей, в отношении которых заявитель обращается за получением единовременной выплаты семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости)</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременн о
2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы:  Понедельник с 8.00 до 17.00,  перерыв с 12.00 до 13.00  Вторник с 8.00 до 20.00  Среда с 8.00 до 18.00  Четверг с 8.00 до 18.00  Пятница с 8.00 до 18.00</p>	<p>заявление</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>заключение врачебно-консультационной комиссии</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременн о

	<p>Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье выходной</p>	<p>свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p>			
<p>2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет</p>	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье выходной</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) регистрация его рождения произведена компетентными органами иностранного государства</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>по день достижения ребенком возраста 3 лет</p>

удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий и документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение, – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение

свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке

копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей

справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам

справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для лиц, находящихся в таком отпуске

выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия

справка о том, что гражданин является обучающимся

справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в неполной семье, усыновителю

(удочерителю) ребенка – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении нотариальной, адвокатской деятельности, индивидуальной предпринимательской деятельности, за исключением самостоятельной профессиональной деятельности, в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка

справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия

документы и (или) сведения о выбытии ребенка из приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома матери и ребенка исправительного учреждения – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа

документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих в Республике Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)

2.9<sup>1</sup>.  
Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в

Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24  
Режим работы:  
Понедельник с 8.00 до 17.00,  
перерыв с 12.00 до 13.00

заявление

бесплатно

10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до

возрасте до 3 лет	<p>Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье выходной</p>	<p>3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся, – представляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, которому не предоставляется государственное обеспечение в связи с нахождением в опекунской семье, и ребенка в возрасте до 3 лет</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому</p>	<p>организаций – 1 месяц</p>
-------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------

родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим нотариальную, адвокатскую деятельность, индивидуальную предпринимательскую деятельность, за исключением самостоятельной профессиональной деятельности, в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем)

документы и (или) сведения о выбытии ребенка из государственного учреждения образования, организации физической культуры и спорта, в которых ребенок обеспечивался проживанием и питанием за счет средств республиканского или местных бюджетов, государственного учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома матери и ребенка исправительного учреждения, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, организациях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей

2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей

Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24  
Режим работы:  
Понедельник с 8.00 до 17.00,  
перерыв с 12.00 до 13.00  
Вторник

заявление

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  
свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым

бесплатно

10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения

<p>с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье выходной</p>	<p>предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка, которому не предоставляется государственное обеспечение в связи с нахождением в опекунской семье</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, инвалида с детства I группы</p> <p>удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), являющихся инвалидами</p> <p>справка о призыве на срочную военную службу или справка о направлении на альтернативную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу, семей граждан, проходящих альтернативную службу</p> <p>справка о призыве на срочную военную службу или справка о направлении на альтернативную службу, а также копия судебного постановления о взыскании алиментов либо Соглашение о содержании своих несовершеннолетних и (или) нуждающихся в помощи нетрудоспособных совершеннолетних детей (далее – Соглашение об уплате алиментов) – для матери, воспитывающей ребенка, у которого отец, усыновитель (удочеритель), уплачивающие алименты, проходят срочную военную службу, альтернативную службу</p>	1 месяц	ребенком 16-, 18-летнего возраста
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	-----------------------------------

справка о размере (неполучении) пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста (представляется гражданами при назначении пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей в уполномоченных органах, за исключением органов по труду, занятости и социальной защите), – для одного из родителей (матери (мачехи) или отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, осуществляющих уход за инвалидом с детства I группы и получающих пособие, если инвалид с детства I группы приходится этому родителю сыном (дочерью), пасынком (падчерицей), усыновленным (удочеренным) лицом

свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке

копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей

справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)

выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость

сведения о полученных доходах за 6 месяцев в общей сложности в календарном году, предшествующем году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя)

справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае

изменения места выплаты пособия

документы и (или) сведения о выбытии ребенка из государственного учреждения образования, организации физической культуры и спорта, в которых ребенок обеспечивался проживанием и питанием за счет средств республиканского или местных бюджетов, государственного учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома матери и ребенка исправительного учреждения, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, организациях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей

2.15. Назначение пособия по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы:  Понедельник с 8.00 до 17.00,  перерыв с 12.00 до 13.00  Вторник с 8.00 до 20.00  Среда с 8.00 до 18.00  Четверг с 8.00 до 18.00  Пятница с 8.00 до 18.00  Суббота с 9.00 до 13.00  Воскресенье выходной</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет</p> <p>свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	на срок установления ребенку инвалидности
		копия решения местного исполнительного и			

распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет

свидетельство о заключении брака – для матери (мачехи) или отца (отчима) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет в полной семье

копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для родителя ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет в неполной семье

трудовая книжка либо выписка (копия) из трудовой книжки заявителя и (или) иные документы, подтверждающие его незанятость

справка о месте работы, службы и занимаемой должности с указанием сведений о выполнении работы на условиях неполного рабочего времени (не более половины нормальной продолжительности рабочего времени) или выполнении работы на дому – для работающих на указанных условиях матери (мачехи) или отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет

справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для работающих (проходящих службу) матери (мачехи) или отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, находящихся в таком отпуске

справка о том, что гражданин

является обучающимся, – для обучающихся матери (мачехи) или отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, находящихся по месту учебы в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, академическом отпуске

справка о месте работы, службы и занимаемой должности с указанием сведений о выполнении работы на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, неполного рабочего времени (более половины нормальной продолжительности рабочего времени), о непредоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми), о выполнении работы не на дому и (или) иные документы, подтверждающие занятость матери (мачехи), отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, – для других лиц, осуществляющих уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет

документы и (или) сведения о выбытии ребенка из государственного учреждения образования, организации физической культуры и спорта, в которых ребенок обеспечивался проживанием и питанием за счет средств республиканского или местных бюджетов, государственного учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома матери и ребенка

исправительного учреждения,  
учреждения уголовно-  
исполнительной системы либо  
об освобождении его из-под  
стражи – в случае, если  
ребенок находился  
в указанных учреждениях,  
организациях, приемной  
семье, детском доме семейного  
типа, под стражей

2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье Выходной</p>	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.18 <sup>1</sup> . Выдача справки о получении пособия на детей	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье выходной</p>	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда</p>	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

с 8.00 до 18.00  
 Четверг  
 с 8.00 до 18.00  
 Пятница  
 с 8.00 до 18.00  
 Суббота  
 с 9.00 до 13.00  
 Воскресенье  
 выходной

2.26. Выдача справки о размере пенсии	Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье выходной	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	1 рабочий день	бессрочно
2.27. Выдача справки о неполучении пенсии	Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье выходной	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	1 рабочий день	бессрочно
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам (в отношении граждан, зарегистрированных	Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно

анных в	с 8.00 до 18.00			
качестве	Четверг			
безработных)	с 8.00 до 18.00			
	Пятница			
	с 8.00 до 18.00			
	Суббота			
	с 9.00 до 13.00			
	Воскресенье			
	Выходной			
2.30.	Управление по труду, занятости и социальной защите райисполкома (2 этаж райисполкома)	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	1 рабочий день бессрочно
Регистрация граждан в качестве безработных	Комиссарова Валентина Васильевна заместитель начальника управления, каб.219, тел.7-86-81 Режим работы понедельник- пятница с 8.30-до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00 Ковалёва Наталья Николаевна, заведующий сектором занятости и социально-трудовых отношений, каб. 220, тел.7-86-81 Режим работы понедельник, вторник, четверг, пятница с 8.30-до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00 среда с 11.00 до 20.00 перерыв с 15.00 до 16.00 суббота по предварительной записи	свидетельство (справка) о регистрации по месту пребывания – для граждан, регистрирующихся по месту пребывания, за исключением случаев регистрации по биометрическим документам, удостоверяющим личность  трудовая книжка (за исключением случаев, когда законодательными актами не предусмотрено ее заполнение), а при ее отсутствии – справка о периоде работы, службы по последнему месту работы – для лиц, осуществлявших трудовую деятельность  гражданско-правовой договор и документ, подтверждающий досрочное расторжение договора (при их наличии), – для лиц, выполнявших работы у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по гражданско-правовым договорам, предметом которых являлось выполнение работ (оказание услуг, создание объектов интеллектуальной собственности)  документ об образовании, документ об обучении  документ, подтверждающий нахождение в лечебно-трудовом профилактории, – для лиц, прекративших нахождение в лечебно-трудовом профилактории  военный билет – для лиц, уволенных с военной или альтернативной службы, а также службы в органах внутренних дел, Следственном комитете, Государственном комитете судебных экспертиз, органах финансовых расследований Комитета государственного контроля,		

органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям

справка об освобождении – для лиц, освобожденных от наказания в виде ограничения свободы с направлением в исправительное учреждение открытого типа, лишения свободы на определенный срок

справка о самостоятельном трудоустройстве – в случае обращения в срок обязательной работы по распределению выпускников, получивших высшее, среднее специальное, профессионально-техническое образование в дневной форме получения образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов

заключение врачебно-консультационной комиссии – для лиц, имеющих ограничения по состоянию здоровья к работе

индивидуальная программа реабилитации, абилитации инвалида или индивидуальная программа реабилитации, абилитации ребенка-инвалида – для инвалидов

документ, подтверждающий статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

2.31. Выдача справки о регистрации гражданина безработным

Управление по труду, занятости и социальной защите райисполкома (2 этаж райисполкома)  
Комиссарова Валентина Васильевна  
заместитель начальника управления,  
каб.219, тел.7-86-81  
Режим работы  
понедельник- пятница  
с 8.30-до 17.30  
перерыв с 13.00 до 14.00  
Ковалёва Наталья Николаевна,  
заведующий сектором занятости и социально-трудовых отношений,  
каб. 220, тел.7-86-81  
Режим работы  
понедельник, вторник, четверг, пятница  
с 8.30-до 17.30  
перерыв с 13.00 до 14.00

бесплатно 1 рабочий день бессрочно

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

среда с 11.00 до 20.00  
перерыв с 15.00 до 16.00  
суббота по предварительной  
записи

2.32. Регистрация граждан, обратившихся по вопросам трудоустройства	<p>Управление по труду, занятости и социальной защите райисполкома (2 этаж райисполкома) Комиссарова Валентина Васильевна заместитель начальника управления, каб.219, тел.7-86-81 Режим работы понедельник- пятница с 8.30-до 17.30 с 8.30-до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00 Ковалёва Наталья Николаевна, заведующий сектором занятости и социально-трудовых отношений, каб. 220, тел.7-86-81 Режим работы понедельник, вторник, пятница с 8.30-до 17.30 среда с 11.00 до 20.00 перерыв с 15.00 до 16.00 суббота по предварительной записи</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность индивидуальная программа реабилитации, абилитации инвалида или индивидуальная программа реабилитации, абилитации ребенка-инвалида – для инвалидов</p>	бесплатно	1 рабочий день бессрочно
2.34. Выдача справки о предоставлении и государственной адресной социальной помощи	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье выходной</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	бесплатно	1 рабочий день бессрочно
2.35. Выплата пособия на погребение	<p>Управление по труду, занятости и социальной защите райисполкома (2 этаж райисполкома) Комиссарова В.В. зам. начальника управления, кааб. 219 тел.7-86-81 Ковалёва Наталья Николаевна заведующий сектором занятости и социально-трудовых отношений, каб. 220 тел.7-86-81</p>	<p>заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь</p>	бесплатно	1 рабочий день единовременн со дня подачи о заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций –

	<p>Куликова Лина Алексеевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, Зюрина Марина Петровна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, каб. 222 тел.7-86-34 Макаренко Ирина Михайловна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, каб.224, тел.7-86-64 Режим работы понедельник- пятница с 8.00-до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00 суббота по предварительной записи</p>	<p>свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей) справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет трудовая книжка и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицированного) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет</p>			
<p>2.35<sup>1</sup>. Выплата единовременного пособия в случае смерти государственного гражданского служащего</p>	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье выходной</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документы, подтверждающие заключение брака, родственные отношения свидетельство о смерти копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие последнее место государственной гражданской службы умершего</p>	<p>бесплатно</p>	<p>5 рабочих дней</p>	<p>единовременн о</p>
<p>2.38. Принятие решения о назначении пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста</p>	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность трудовая книжка заявителя (за исключением случаев, когда законодательными актами не предусмотрено ее заполнение) медицинская справка о состоянии здоровья заявителя, подтверждающая отсутствие психиатрического и наркологического учета заключение врачебно-консультационной комиссии о</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>на период ухода за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста</p>

Воскресенье  
Выходной

нуждаемости лица, достигшего 80-летнего возраста, в постоянном уходе – в случае назначения пособия по уходу за лицом, достигшим 80-летнего возраста

документы, подтверждающие брачные отношения или близкое родство с инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста, – для супруга (супруги), родителей, детей, осуществляющих постоянный уход за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста

справка о месте работы, службы и занимаемой должности с указанием сведений о выполнении работы на условиях неполного рабочего времени – для супруга (супруги), родителей, детей, опекуна (попечителя), осуществляющих постоянный уход за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста, работающих по трудовому договору на условиях неполного рабочего времени (не более половины нормальной продолжительности рабочего времени)

справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет – для лиц, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет по месту работы, в социальном отпуске по уходу за детьми, предоставленных по месту военной службы (службы)

справка о том, что гражданин является обучающимся, – для лиц, обучающихся в дневной форме получения образования в учреждениях образования, организациях, реализующих образовательные программы научно-ориентированного образования, иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право

осуществлять  
образовательную  
деятельность, и находящихся  
в академическом отпуске

2.39. Выдача справки о размере (неполучении) пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье Выходной</p>	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	1 рабочий день бессрочно
2.42. Выдача справки о размере временных платежей в возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью физического лица, не связанного с исполнением им трудовых обязанностей, назначенных в связи с ликвидацией юридического лица или прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, ответственных за вред, вследствие признания их банкротами	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье Выходной</p>	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	1 рабочий день бессрочно
2.43. Выдача справки о размере ежемесячного денежного	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p>	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	1 рабочий день бессрочно

<p>содержания</p> <p>2.46. Принятие решения о назначении семейного капитала</p>	<p>Режим работы:  Понедельник  с 8.00 до 17.00,  перерыв с 12.00 до 13.00  Вторник  с 8.00 до 20.00  Среда  с 8.00 до 18.00  Четверг  с 8.00 до 18.00  Пятница  с 8.00 до 18.00  Суббота  с 9.00 до 13.00  Воскресенье  выходной</p> <p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы:  Понедельник  с 8.00 до 17.00,  перерыв с 12.00 до 13.00  Вторник  с 8.00 до 20.00  Среда  с 8.00 до 18.00  Четверг  с 8.00 до 18.00  Пятница  с 8.00 до 18.00  Суббота  с 9.00 до 13.00  Воскресенье  Выходной</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или идентификационная карта гражданина Республики Беларусь</p> <p>свидетельства о рождении и (или) документы, удостоверяющие личность, всех несовершеннолетних детей, учитываемых в составе семьи</p> <p>свидетельство о браке и документ, удостоверяющий личность супруга (супруги), – для полных семей</p> <p>свидетельство о смерти супруги (супруга), копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для усыновителей (удочерителей) ребенка (детей)</p> <p>Соглашение о детях, копия решения суда о расторжении брака (выписка из решения), Брачный договор, определяющие родителя, с которым проживает ребенок (дети), копия решения суда о лишении родительских прав второго родителя либо об</p>	<p>бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>	<p>единовременн о</p>
---------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	----------------------------------------	---------------------------

отобрании ребенка без лишения родительских прав, копия судебного постановления о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов, свидетельство о смерти второго родителя, справка органа, регистрирующего акты гражданского состояния (далее – орган загса), содержащая сведения из записи акта о рождении (если запись об отце в записи акта о рождении ребенка произведена на основании заявления матери, не состоящей в браке), или другие документы, подтверждающие факт воспитания ребенка (детей) в семье одного из родителей, – в случае необходимости подтверждения воспитания ребенка (детей) в семье одного из родителей

документы и (или) сведения, подтверждающие занятость трудоспособного отца (отчима) в полной семье, трудоспособного родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя) на дату обращения за назначением семейного капитала и не менее 6 месяцев в общей сложности из последних 12 месяцев перед месяцем обращения

## 2.47.

Принятие решения о досрочном распоряжении средствами семейного капитала:

2.47.1. на возведение, реконструкцию, приобретение жилых помещений, приобретение доли (долей) в праве собственности на них, возврат (погашение) кредитов, займов организаций,	Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00	заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала  справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий на дату обращения (при обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на возведение,	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	единовременн о
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	---------------------------------	-------------------

предоставленн  
ых на Суббота  
с 9.00 до 13.00  
указанные Воскресенье  
цели (в том Выходной  
числе на  
основании  
договоров о  
переводе  
долга, о  
приеме  
задолженност  
и по таким  
кредитам, о  
рефинансиров  
ании таких  
кредитов), и  
уплату  
процентов за  
пользование  
ими

реконструкцию, приобретение  
жилых помещений,  
приобретение доли (долей) в  
праве собственности на них)  
или на дату заключения  
кредитного договора, договора  
займа, предусматривающих  
предоставление кредита, займа  
организации на указанные  
цели (в том числе на  
основании договоров о  
переводе долга, о приеме  
задолженности по таким  
кредитам, о рефинансировании  
таких кредитов), – в случае  
состояния члена (членов)  
семьи, в отношении которого  
(которых) будут  
использоваться средства  
семейного капитала, на учете  
нуждающихся в улучшении  
жилищных условий по месту  
работы (службы)

решение районного,  
городского (городов  
областного и районного  
подчинения) исполнительного  
комитета, местной  
администрации района в  
городе о признании жилого  
помещения не  
соответствующим  
установленным для  
проживания санитарным и  
техническим требованиям – в  
случае наличия в  
собственности члена (членов)  
семьи, учитываемого  
(учитываемых) в составе семьи  
на дату обращения за  
досрочным распоряжением  
средствами семейного  
капитала, такого жилого  
помещения (доли (долей) в  
праве собственности на него)

документы, подтверждающие  
наличие согласованной  
проектной документации и  
разрешения на возведение,  
реконструкцию жилого  
помещения, – в случае  
обращения за досрочным  
распоряжением средствами  
семейного капитала на  
возведение, реконструкцию  
одноквартирного жилого дома,  
квартиры в блокированном  
жилом доме

договор создания объекта  
долевого строительства – в  
случае обращения за  
досрочным распоряжением  
средствами семейного

капитала на возведение,  
реконструкцию жилого  
помещения в порядке долевого  
участия в жилищном  
строительстве

выписка из решения общего  
собрания организации  
застройщиков (собрания  
уполномоченных) о приеме  
гражданина в эту организацию  
– в случае обращения за  
досрочным распоряжением  
средствами семейного  
капитала на возведение,  
реконструкцию жилого  
помещения в составе  
организации застройщиков

предварительный договор  
купли-продажи жилого  
помещения, удостоверенный  
нотариально либо  
оформленный в простой  
письменной форме,  
заключение и отчет о  
независимой оценке стоимости  
жилого помещения,  
определенной с  
использованием рыночных  
методов оценки, – в случае  
обращения за досрочным  
распоряжением средствами  
семейного капитала на  
приобретение жилого  
помещения, за исключением  
жилого помещения,  
возведение которого  
осуществлялось по  
государственному заказу

предварительный договор  
купли-продажи доли (долей) в  
праве собственности на жилое  
помещение, удостоверенный  
нотариально либо  
оформленный в простой  
письменной форме,  
заключение и отчет о  
независимой оценке стоимости  
приобретаемой доли (долей)  
жилого помещения,  
определенной с  
использованием рыночных  
методов оценки, документ,  
подтверждающий право  
собственности на долю (доли)  
в праве собственности на это  
жилое помещение, – в случае  
обращения за досрочным  
распоряжением средствами  
семейного капитала на  
приобретение доли (долей) в  
праве собственности на жилое  
помещение (за исключением  
жилого помещения,

возведение которого  
осуществлялось по  
государственному заказу)

зарегистрированный договор  
купли-продажи жилого  
помещения – в случае  
обращения за досрочным  
распоряжением средствами  
семейного капитала на  
приобретение жилого  
помещения, возведение  
которого осуществлялось по  
государственному заказу

кредитный договор, договор  
займа, предусматривающие  
предоставление кредита, займа  
организации на возведение,  
реконструкцию или  
приобретение жилого  
помещения, и (или) договор о  
переводе долга, о приеме  
задолженности по таким  
кредитам либо кредитный  
договор о рефинансировании  
таких кредитов – в случае  
обращения за досрочным  
распоряжением средствами  
семейного капитала на возврат  
(погашение) кредитов, займов  
организаций, предоставленных  
на возведение, реконструкцию  
или приобретение жилого  
помещения (в том числе на  
основании договоров о  
переводе долга, о приеме  
задолженности по таким  
кредитам, о рефинансировании  
таких кредитов), и уплату  
процентов за пользование ими

кредитный договор, договор  
займа, предусматривающие  
предоставление кредита, займа  
организации на приобретение  
доли (долей) в праве  
собственности на жилое  
помещение, и (или) договор о  
переводе долга, о приеме  
задолженности по таким  
кредитам либо кредитный  
договор о рефинансировании  
таких кредитов, а также  
документ, подтверждающий  
право собственности на  
приобретенное жилое  
помещение, – в случае  
обращения за досрочным  
распоряжением средствами  
семейного капитала на возврат  
(погашение) кредитов, займов  
организаций, предоставленных  
на приобретение доли (долей)  
в праве собственности на  
жилое помещение (в том числе

кредитов, предоставленных на основании договоров о переводе долга, о приеме задолженности по таким кредитам, о рефинансировании таких кредитов), и уплату процентов за пользование ими

документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении всех членов семьи, учитываемых в составе семьи на дату обращения

свидетельство о заключении брака – представляется на мать (мачеху), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), которые учтены в составе семьи при назначении семейного капитала, если они состоят в браке на дату обращения

документы и (или) сведения, подтверждающие занятость трудоспособного отца (отчима) в полной семье, трудоспособного родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя) на дату обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала и не менее 12 месяцев в общей сложности из последних 24 месяцев перед месяцем обращения, – в случае обращения гражданина, которому назначен семейный капитал

документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении, выписки из решений суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала, – представляются на детей, которые не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала

документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и

другие), – в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения члена (членов) семьи

свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия решения суда о лишении родительских прав либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, Соглашение о детях, копия решения (выписка из решения) суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака, Брачный договор, копия судебного постановления о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи члена (членов) семьи

копия судебного постановления, постановления органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным), выписка из медицинских документов, подтверждающая наличие заболевания, при котором гражданин находится в бессознательном состоянии, исключающем возможность понимать значение своих действий или руководить ими, – в случае невозможности обращения гражданина, которому назначен семейный капитал, учитываемого в составе семьи на дату обращения

2.47.2. на получение на платной основе общего высшего образования, специального высшего образования, среднего специального образования в государственных	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала</p> <p>договор о подготовке специалиста с высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним</p>	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	единовременн о
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	---------------------------------	-------------------

учреждениях Четверг  
образования с 8.00 до 18.00  
Республики Пятница  
Беларусь, с 8.00 до 18.00  
учреждениях Суббота  
высшего и с 9.00 до 13.00  
среднего Воскресенье  
специального Выходной)  
образования  
потребительск  
ой кооперации  
Республики  
Беларусь и  
учреждениях  
высшего  
образования  
Федерации  
профсоюзов  
Беларуси

специальным образованием  
на платной основе

справка о том, что гражданин  
является обучающимся

документ, удостоверяющий  
личность, и (или)  
свидетельство о рождении  
члена семьи, в отношении  
которого заключен договор  
о подготовке специалиста  
с высшим образованием,  
специалиста (рабочего)  
со средним специальным  
образованием на платной  
основе

свидетельство о заключении  
брака – представляется на мать  
(мачеху), отца (отчима),  
усыновителя (удочерителя),  
которые учтены в составе  
семьи при назначении  
семейного капитала, если они  
состоят в браке на дату  
обращения

документы и (или) сведения,  
подтверждающие занятость  
трудоспособного отца  
(отчима) в полной семье,  
трудоспособного родителя  
в неполной семье,  
усыновителя (удочерителя)  
на дату обращения  
за досрочным распоряжением  
средствами семейного  
капитала и не менее 12  
месяцев в общей сложности  
из последних 24 месяцев перед  
месяцем обращения, – в случае  
обращения гражданина,  
которому назначен семейный  
капитал

документы, удостоверяющие  
личность, и (или)  
свидетельства о рождении,  
выписка из решения суда об  
усыновлении (удочерении), о  
восстановлении в  
родительских правах или иные  
документы, подтверждающие  
включение в состав семьи  
гражданина, не учтенного в ее  
составе при назначении  
семейного капитала, –  
представляются на детей,  
которые не были учтены  
в составе семьи при  
назначении семейного  
капитала (если в отношении их  
заключен договор  
о подготовке специалиста  
с высшим образованием,

специалиста (рабочего)  
со средним специальным  
образованием, рабочего  
(служащего)  
с профессионально-  
техническим образованием  
на платной основе и (или) при  
их обращении за досрочным  
распоряжением средствами  
семейного капитала, а также  
при выделении долей  
семейного капитала)

документы, подтверждающие  
родственные отношения  
членов семьи (свидетельство о  
рождении, свидетельство о  
браке, о перемене имени,  
выписка из решения суда об  
усыновлении (удочерении) и  
другие), – в случае изменения  
фамилии, собственного имени,  
отчества, даты рождения члена  
семьи, обратившегося  
за досрочным распоряжением  
средствами семейного  
капитала, и (или) члена семьи,  
в отношении которого  
заключен договор  
о подготовке специалиста  
с высшим образованием,  
специалиста (рабочего)  
со средним специальным  
образованием, рабочего  
(служащего)  
с профессионально-  
техническим образованием  
на платной основе, а также при  
выделении долей семейного  
капитала

свидетельство о смерти либо  
справка органа загса,  
содержащая сведения из  
записи акта о смерти, копия  
решения суда об объявлении  
гражданина умершим, о  
признании его безвестно  
отсутствующим, копия  
решения суда о лишении  
родительских прав либо об  
отобрании ребенка без  
лишения родительских прав,  
Соглашение о детях, копия  
решения (выписка из решения)  
суда о расторжении брака либо  
свидетельство о расторжении  
брака, Брачный договор, копия  
судебного постановления о  
взыскании алиментов,  
Соглашение об уплате  
алиментов или иной документ,  
подтверждающий исключение  
из состава семьи гражданина,  
которому назначен семейный  
капитал, и (или) другого члена

семьи, – в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал, в связи с исключением из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал

копия судебного постановления, постановления органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным), выписка из медицинских документов, подтверждающая наличие заболевания, при котором гражданин находится в бессознательном состоянии, исключающем возможность понимать значение своих действий или руководить ими, – в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал, в связи с невозможностью обращения гражданина, которому назначен семейный капитал, учитываемого в составе семьи на дату обращения

2.47.3. на получение платных медицинских услуг, оказываемых государственными организациями и здравоохранения	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы:  Понедельник с 8.00 до 17.00,  перерыв с 12.00 до 13.00  Вторник с 8.00 до 20.00  Среда с 8.00 до 18.00  Четверг с 8.00 до 18.00  Пятница с 8.00 до 18.00  Суббота с 9.00 до 13.00  Воскресенье  Выходной</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала</p> <p>выписка из медицинских документов, содержащая сведения из заключения врачебного консилиума государственной организации здравоохранения о нуждаемости в предоставлении члену (членам) семьи для медицинского применения иных медицинских изделий вместо включенных в Республиканский формуляр медицинских изделий при выполнении сложных и высокотехнологичных вмешательств в кардиохирургии, нейрохирургии, онкологии, ортопедии и (или) лекарственных средств, за исключением лекарственных</p>	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	единовременн о
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	---------------------------------	-------------------

средств, которыми граждане обеспечиваются за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов в соответствии с законодательством о здравоохранении, с указанием медицинского изделия и (или) лекарственного средства (далее – заключение врачебного консилиума), – в случае обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на предоставление члену (членам) семьи медицинских изделий и (или) лекарственных средств

заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения о нуждаемости в получении членом (членами) семьи стоматологических услуг с указанием стоматологической услуги (протезирование зубов, дентальная имплантация с последующим протезированием, ортодонтическая коррекция прикуса) (далее для целей настоящего подпункта – заключение врачебно-консультационной комиссии) – в случае обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала на получение членом (членами) семьи стоматологических услуг

предварительный договор возмездного оказания услуг государственной организацией здравоохранения

документ, удостоверяющий личность, и (или) свидетельство о рождении члена семьи, нуждающегося в получении платных медицинских услуг по заключению врачебного консилиума либо заключению врачебно-консультационной комиссии

свидетельство о заключении брака – представляется на мать (мачеху), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), которые учтены в составе семьи при назначении семейного капитала, если они состоят в браке на дату обращения

документы и (или) сведения, подтверждающие занятость трудоспособного отца (отчима) в полной семье, трудоспособного родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя) на дату обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала и не менее 12 месяцев в общей сложности из последних 24 месяцев перед месяцем обращения, – в случае обращения гражданина, которому назначен семейный капитал

документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении, выписки из решений суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала, – представляются на детей, которые не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала (если они нуждаются в получении платных медицинских услуг по заключению врачебного консилиума либо заключению врачебно-консультационной комиссии и (или) при их обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала)

документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), – в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, и (или) члена семьи, нуждающегося в получении платных медицинских услуг по заключению врачебного консилиума либо заключению врачебно-консультационной комиссии, а также при выделении долей семейного

капитала

свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия решения суда о лишении родительских прав либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, Соглашение о детях, копия решения (выписка из решения) суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака, Брачный договор, копия судебного постановления о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, и (или) другого члена семьи, – в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал, в связи с исключением из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал

копия судебного постановления, постановления органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным), выписка из медицинских документов, подтверждающая наличие заболевания, при котором гражданин находится в бессознательном состоянии, исключающем возможность понимать значение своих действий или руководить ими, – в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал, в связи с невозможностью обращения гражданина, которому назначен семейный капитал, учитываемого в составе семьи на дату обращения

2.47.4. на приобретение товаров, предназначен	Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	единовременн о
-----------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-----------	---------------------------------	-------------------

ных для социальной реабилитации и интеграции инвалидов в общество

Режим работы:  
 Понедельник с 8.00 до 17.00,  
 перерыв с 12.00 до 13.00  
 Вторник с 8.00 до 20.00  
 Среда с 8.00 до 18.00  
 Четверг с 8.00 до 18.00  
 Пятница с 8.00 до 18.00  
 Суббота с 9.00 до 13.00  
 Воскресенье  
 Выходной

решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала

удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии, выданные члену семьи, являющемуся инвалидом, в том числе ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет

индивидуальная программа реабилитации, абилитации инвалида и (или) индивидуальная программа реабилитации, абилитации ребенка-инвалида

документ, удостоверяющий личность, и (или) свидетельство о рождении члена семьи, в отношении которого досрочно используются средства семейного капитала

свидетельство о заключении брака – представляется на мать (мачеху), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), которые учтены в составе семьи при назначении семейного капитала, если они состоят в браке на дату обращения

документы и (или) сведения, подтверждающие занятость трудоспособного отца (отчима) в полной семье, трудоспособного родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя) на дату обращения за досрочным распоряжением средствами семейного капитала и не менее 12 месяцев в общей сложности из последних 24 месяцев перед месяцем обращения, – в случае обращения гражданина, которому назначен семейный капитал

документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении, выписки из решений суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении

семейного капитала, – представляются на детей, которые не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала (если в отношении их досрочно используются средства семейного капитала и (или) при их обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала)

документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), – в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, и (или) члена семьи, в отношении которого досрочно используются средства семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала

свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия решения суда о лишении родительских прав либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, Соглашение о детях, копия решения (выписка из решения) суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака, Брачный договор, копия судебного постановления о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, и (или) другого члена семьи, – в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал, в связи с исключением из состава семьи гражданина, которому назначен семейный

капитал

копия судебного постановления, постановления органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным), выписка из медицинских документов, подтверждающая наличие заболевания, при котором гражданин находится в бессознательном состоянии, исключающем возможность понимать значение своих действий или руководить ими, – в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал, в связи с невозможностью обращения гражданина, которому назначен семейный капитал, учитываемого в составе семьи на дату обращения

<p>2.48. Принятие решения о распоряжении средствами семейного капитала после истечения 18 лет с даты рождения ребенка, в связи с рождением (усыновлением, удочерением) которого назначен семейный капитал</p>	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24          Режим работы:          Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00          Вторник с 8.00 до 20.00          Среда с 8.00 до 18.00          Четверг с 8.00 до 18.00          Пятница с 8.00 до 18.00          Суббота с 9.00 до 13.00          Воскресенье          Выходной)</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала</p> <p>документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), – в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения членов семьи</p> <p>свидетельства о рождении, выписки из решений суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала</p> <p>свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно</p>	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	единовременн о
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	---------------------------------	-------------------

отсутствующим, копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, учтенного в ее составе при назначении семейного капитала, – в случае изменения состава семьи на дату подачи заявления о распоряжении средствами семейного капитала

нотариально удостоверенное согласие совершеннолетних членов семьи, законных представителей несовершеннолетних членов семьи, в том числе не относящихся к членам семьи (если таковые имеются), на предоставление права распоряжаться средствами семейного капитала одному члену семьи – при наличии такого согласия

<p>2.50. Принятие решения о внесении изменений в решение о назначении семейного капитала и выдача выписки из такого решения</p>	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье Выходной</p>	<p>заявление с указанием причины, по которой обращение за открытием депозитного счета гражданина, которому назначен семейный капитал, невозможно  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия судебного постановления, постановления органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным), выписка из медицинских документов, подтверждающая наличие заболевания, при котором гражданин находится в бессознательном состоянии, исключающем возможность понимать значение своих действий или руководить ими, – в случае невозможности обращения гражданина, которому назначен семейный капитал, за открытием счета по учету банковского вклада (депозита) «Семейный</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления</p>	<p>единовременн о</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	----------------------------------------	---------------------------

### ГЛАВА 3

## ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВО НА СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ

3.2. Выдача удостоверения инвалида Отечественной войны	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы:  Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00  Вторник с 8.00 до 20.00  Среда с 8.00 до 18.00  Четверг с 8.00 до 18.00  Пятница с 8.00 до 18.00  Суббота с 9.00 до 13.00  Воскресенье  Выходной</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии</p> <p>одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм</p>	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления	на срок установления инвалидности
3.3. Выдача удостоверения инвалида о праве на льготы для инвалидов боевых действий на территории других государств, а также для граждан, в том числе уволенных с военной службы или со службы, из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям,	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24</p> <p>Режим работы:  Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00  Вторник с 8.00 до 20.00  Среда с 8.00 до 18.00  Четверг с 8.00 до 18.00  Пятница с 8.00 до 18.00  Суббота с 9.00 до 13.00  Воскресенье  Выходной</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>заклучение медико-реабилитационной экспертной комиссии</p> <p>одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм</p>	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления	на срок установления инвалидности



м знаком  
«Жителю  
блокадного  
Ленинграда»

<p>3.6. . Выдача удостоверения о праве на льготы родителям и не вступившим в новый брак супругам погибших (умерших) при исполнении воинских (служебных) обязанностей, указанных в подпунктах 1.1–1.3 пункта 1 статьи 13 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1594-ХП «О ветеранах»)</p>	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье Выходной</p>	<p>заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  извещение о гибели (смерти) военнослужащего  свидетельство о рождении погибшего (умершего) – представляется родителями  свидетельство о заключении брака – представляется супругой (супругом), не вступившей (не вступившим) в новый брак  одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм</p>	<p>бесплатно</p>	<p>5 рабочих дней со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно – для родителей до вступления в новый брак – для супруги (супруга)</p>
<p>3.7. Выдача справки о праве на льготы детям и другим иждивенцам, получающим пенсию по случаю потери кормильца за погибших (умерших) при исполнении воинских (служебных) обязанностей, указанных в подпунктах 1.1–1.3 пункта 1 статьи 13 Закона Республики Беларусь «О ветеранах»</p>	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье Выходной</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>бесплатно</p>	<p>3 рабочих дня со дня обращения</p>	<p>на срок выплаты пенсии по случаю потери кормильца</p>
<p>3.8. Выдача удостоверения бывшего несовершеннолетнего узника мест</p>	<p>Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник</p>	<p>заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм</p>	<p>бесплатно</p>	<p>5 дней после вынесения решения об установлении фактов и периодов</p>	<p>бессрочно</p>



о праве на льготы для лиц, работавших на объектах противоздушной обороны, местной противоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог	службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье Выходной	одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм			
3.18. Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц из числа членов экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств	Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье Выходной	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	10 дней со дня обращения	бессрочно
3.20. Выдача вкладыша к удостоверению о праве на льготы для родителей, перечисленных в пункте 12 статьи 3 Закона Республики	Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	10 дней со дня обращения	бессрочно

Беларусь «О Среда  
государственн с 8.00 до 18.00  
ых Четверг  
социальных с 8.00 до 18.00  
льготах, Пятница  
правах и с 8.00 до 18.00  
гарантиях для Суббота  
отдельных с 9.00 до 13.00  
категорий Воскресенье  
граждан» Выходной

## ГЛАВА 4 УСЫНОВЛЕНИЕ (УДОЧЕРЕНИЕ). ОПЕКА, ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО, ПАТРОНАЖ. ЭМАНСИПАЦИЯ

4.3. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетним и назначении опекуна (попечителя)	Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье Выходной	заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители)  автобиография кандидата в опекуны (попечители)  одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм  медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечители)  документ, подтверждающий наличие основания назначения опеки (попечительства)	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно
4.8. Принятие решения об установлении патронажа (назначении помощника)	Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье Выходной	заявление лица, нуждающегося в патронаже  письменное согласие лица на осуществление патронажа (назначение его помощником)  медицинская справка о состоянии здоровья лица, давшего согласие на осуществление патронажа (назначение его помощником)	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно
4.11. Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей	Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24	заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно

от выполнения ими своих обязанностей	Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье Выходной
--------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## ГЛАВА 10 ГАЗО-, ЭЛЕКТРО-, ТЕПЛО- И ВОДОСНАБЖЕНИЕ. СВЯЗЬ

10.21. .Принятие решения о полном или частичном освобождении (об отказе в освобождении ) трудоспособных граждан, не занятых в экономике, от оплаты услуг, определяемых Советом Министров Республики Беларусь, по ценам (тарифам), обеспечивающим полное возмещение экономически обоснованных затрат на их оказание, в связи с нахождением таких граждан в трудной жизненной ситуации	Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24 Режим работы: Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 Вторник с 8.00 до 20.00 Среда с 8.00 до 18.00 Четверг с 8.00 до 18.00 Пятница с 8.00 до 18.00 Суббота с 9.00 до 13.00 Воскресенье Выходной	заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя  документы, подтверждающие степень родства (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении), – для членов семьи  документы и (или) сведения, подтверждающие нахождение в трудной жизненной ситуации, – при их наличии	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	от 3 до 12 месяцев
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	---------------------------------	--------------------

## ГЛАВА 20

### ВОИНСКАЯ ОБЯЗАННОСТЬ ПРОХОЖДЕНИЕ АЛЬТ СЛУЖБЫ

20.2.3 <sup>1</sup> . о страховании гражданина,	Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о заключении	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
----------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-------------------------	-----------

проходящего альтернативную службу, погибшего (умершего) при исполнении обязанностей альтернативной службы

Режим работы:  
 Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00  
 Вторник с 8.00 до 20.00  
 Среда с 8.00 до 18.00  
 Четверг с 8.00 до 18.00  
 Пятница с 8.00 до 18.00  
 Суббота с 9.00 до 13.00  
 Воскресенье  
 Выходной

брака

свидетельство о рождении

20.6<sup>1</sup>. Выдача справки о направлении на альтернативную службу

Прием заявлений и выдача решений осуществляется через службу «одно окно» (1 этаж райисполкома), каб. 106 тел.7-59-24

Режим работы:  
 Понедельник с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00  
 Вторник с 8.00 до 20.00  
 Среда с 8.00 до 18.00  
 Четверг с 8.00 до 18.00  
 Пятница с 8.00 до 18.00  
 Суббота с 9.00 до 13.00  
 Воскресенье  
 Выходной

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

бесплатно

1 рабочий день на период со дня обращения

на период службы