

П Е Р Е Ч Е Н Ь

административных процедур, осуществляемых отделом образования Чечерского райисполкома по заявлениям граждан в соответствии с
Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010г. №200

Наименование административной процедуры	Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться/ ответственные лица	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ					
1.1. Принятие решения:***					
1.1.3. о даче согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, признанные находящимися в социально опасном положении либо нуждающимися в государственной защите, или граждане, признанные недееспособными или ограниченными в дееспособности судом, либо жилого	ОО Чечерского райисполкома Герасимова Елане Владимировна, главный специалист отдела, каб.416, тел.80233278533;	заявление технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на отчуждаемое жилое помещение свидетельства о рождении несовершеннолетних (при отчуждении жилых помещений, в которых проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, а также жилых помещений, принадлежащих несовершеннолетним) технический паспорт и документ, подтверждающий	Бесплатно	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	6 месяцев

<p>помещения, закрепленного за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, либо жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетним</p>		<p>право собственности законного представителя несовершеннолетнего члена, бывшего члена семьи собственника, признанного находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданина, признанного недееспособным или ограниченного в дееспособности судом, ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, несовершеннолетнего на жилое помещение, в котором указанные лица будут проживать после совершения сделки, - в случае наличия такого жилого помещения</p> <p>предварительный договор приобретения жилого помещения, копии технического паспорта и документа, подтверждающего право собственности на приобретаемое жилое помещение, в котором будет проживать после сделки несовершеннолетний член, бывший член семьи</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>собственника, признанный находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданин, признанный недееспособным или ограниченный в дееспособности судом, ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, несовершеннолетний, - в случае приобретения законным представителем другого жилого помещения</p> <p>договор, предусматривающий строительство жилого помещения, а также договор найма жилого помещения частного жилищного фонда или договор найма жилого помещения коммерческого использования государственного жилищного фонда, в котором будет проживать несовершеннолетний член, бывший член семьи собственника, признанный находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданин, признанный</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>недееспособным или ограниченный в дееспособности судом, ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, несовершеннолетний до окончания строительства и сдачи дома в эксплуатацию, - в случае отчуждения жилого помещения в связи со строительством другого жилого помещения</p> <p>паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнего члена, бывшего члена семьи собственника, признанного находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданина, признанного недееспособным или ограниченного в дееспособности судом, ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, несовершеннолетнего - в случае отчуждения жилого помещения в связи с выездом на постоянное жительство за пределы</p>		
--	--	---	--	--

		Республики Беларусь документ, подтверждающий факт признания гражданина находящимся в социально опасном положении или нуждающимся в государственной защите или факт признания гражданина недееспособным или ограниченным в дееспособности судом, или документ, подтверждающий факт закрепления жилого помещения за ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей			
1.1.4. о даче согласия на залог жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние либо принадлежащего несовершеннолетним	ОО Чечерского райисполкома Герасимова Елане Владимировна, главный специалист отдела, каб.416, тел.80233278533;	заявление технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, являющееся предметом залога свидетельства о рождении несовершеннолетних детей кредитный договор - в случае обеспечения залогом кредитного договора	Бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	6 месяцев
УСЫНОВЛЕНИЕ(УДОЧЕРЕНИЕ) . ОПЕКА, ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО, ПАТРОНАЖ.				ИЯ	
4.1. Выдача акта	ГУ «Чечерский	заявление	Бесплатно	1 месяц со дня	1 год

<p>обследования условий жизни кандидата в усыновители (удочерители)</p>	<p>РУМК» Новикова Татьяна Валерьевна, методист каб.418, тел. 80233278268</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в усыновители (удочерители)</p> <p>свидетельство о заключении брака кандидата в усыновители (удочерители) - в случае усыновления (удочерения) ребенка лицом, состоящим в браке</p> <p>письменное согласие одного из супругов на усыновление (удочерение) - в случае усыновления (удочерения) ребенка другим супругом</p> <p>медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в усыновители (удочерители)</p> <p>справка о месте работы, службы и занимаемой должности кандидата в усыновители (удочерители)</p> <p>сведения о доходе кандидата в усыновители (удочерители) за предшествующий усыновлению (удочерению) год</p> <p>письменное разрешение на усыновление (удочерение) компетентного органа</p>		<p>подачи заявления</p>	
---	--	---	--	-------------------------	--

		<p>государства, гражданином которого является ребенок, проживающий на территории Республики Беларусь, - в случае его усыновления (удочерения) постоянно проживающими на территории Республики Беларусь гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства</p> <p>письменное разрешение на усыновление (удочерение) компетентного органа государства, на территории которого постоянно проживают кандидаты в усыновители (удочерители), - в случае усыновления (удочерения) ребенка лицами, постоянно проживающими на территории иностранного государства</p>			
4.2. Назначение ежемесячных денежных выплат на содержание усыновленных (удочеренных) детей	<p>ГУ «Чечерский РУМК», Новикова Татьяна Валерьевна, методист каб.418, тел. 80233278268</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность усыновителя (удочерителя);</p> <p>свидетельства о рождении несовершеннолетних детей</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении)</p>	Бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	-

		копия приказа об отпуске - в случае использования усыновителем (удочерителем) кратковременного отпуска без сохранения заработной платы продолжительностью не менее 30 календарных дней			
4.4. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним и назначении опекуна (попечителя)	ОО Чечерского райисполкома Герасимова Елане Владимировна, главный специалист отдела, каб.416, тел.80233278533;	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители) автобиография кандидата в опекуны (попечители) одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм медицинские справки о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечители), а также членов семьи кандидата в опекуны (попечители) документы, подтверждающие отсутствие у ребенка родителей либо наличие другого основания назначения опеки (попечительства) письменное согласие родителей (единственного родителя) на назначение ребенку опекуна (попечителя) - в случае	Бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	до достижения ребенком (детьми) 18-л

		<p>установления опеки (попечительства) над ребенком, родители которого не могут исполнять родительские обязанности по уважительным причинам (командировка, заболевание и другие)</p> <p>письменное разрешение на установление опеки (попечительства) компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, проживающий (находящийся) на территории Республики Беларусь, - в случае установления над ним опеки (попечительства) постоянно проживающими на территории Республики Беларусь гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства (за исключением случаев установления опеки (попечительства) над иностранными гражданами и лицами без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, не состоящими в браке и прибывшими на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей, ходатайствующими о</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, а также над иностранными гражданами и лицами без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, не состоящими в браке и прибывшими на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита, убежище или временная защита в Республике Беларусь)</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если кандидат в опекуны (попечители) состоит в браке</p> <p>письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в опекуны (попечители), проживающих совместно с ним</p>			
4.5. Принятие решения о выдаче родителю, опекуну (попечителю) предварительного разрешения (согласия) на совершение сделок, противоречащих интересам или влекущих уменьшение	ОО Чечерского райисполкома Герасимова Елане Владимировна, главный специалист отдела, каб.416, тел.80233278533;	<p>заявление с указанием причин совершения и описанием предполагаемой сделки с имуществом ребенка, подопечного</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя, опекуна</p>	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	6 месяцев

<p>имущества ребенка, подопечного</p>		<p>(попечителя)</p> <p>копии документов, подтверждающих принадлежность имущества ребенку, подопечному</p> <p>копия кредитного договора - в случае сдачи имущества ребенка, подопечного в залог</p> <p>свидетельство о рождении ребенка, подопечного (в случае, если подопечный является несовершеннолетним)</p>			
<p>4.6. Принятие решения о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью</p>	<p>ОО Чечерского райисполкома Герасимова Елане Владимировна, главный специалист отдела, каб.416, тел.80233278533.</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в приемные родители</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если кандидат в приемные родители состоит в браке</p> <p>медицинские справки о состоянии здоровья кандидата в приемные родители, а также членов семьи кандидата в приемные родители</p> <p>письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в приемные родители, проживающих</p>	<p>бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>	<p>до достижения ребенком (детьми) 18-летнего возраста</p>

		совместно с ним, на передачу ребенка (детей)			
		сведения о доходе за предшествующий передаче ребенка (детей) в приемную семью год			
4.7. Принятие решения о создании детского дома семейного типа	ОО Чечерского райисполкома Герасимова Елане Владимировна, главный специалист отдела, каб.416, тел.80233278533	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в родители-воспитатели свидетельство о заключении брака - в случае, если кандидат в родители-воспитатели состоит в браке медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в родители-воспитатели документ об образовании, документ об обучении письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в родители-воспитатели, проживающих совместно с ним сведения о доходе за предшествующий образованию детского дома семейного типа год	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	Бессрочно

<p>4.9. Принятие решения об изменении фамилии несовершеннолетнего и собственного имени несовершеннолетнего старше 6 лет</p>	<p>ОО Чечерского райисполкома Герасимова Елане Владимировна, главный специалист отдела, каб.416, тел.80233278533</p>	<p>заявление свидетельство о рождении несовершеннолетнего письменное согласие несовершеннолетнего, достигшего 10 лет документ, подтверждающий факт изменения фамилии одного из родителей (обоих родителей), свидетельство о заключении (расторжении) брака, копия решения суда о расторжении брака, о лишении родителя несовершеннолетнего родительских прав или иной документ, подтверждающий наличие оснований для изменения фамилии несовершеннолетнего, - в случае подачи заявления одним из родителей</p>	<p>бесплатно</p>	<p>15 дней со дня подачи заявления, а в случае истребования мнения родителя ребенка или запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	<p>6 месяцев</p>
<p>4.10. Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация)</p>	<p>ОО Чечерского райисполкома Герасимова Елане Владимировна, главный специалист отдела, каб.416, тел.80233278533</p>	<p>заявление несовершеннолетнего свидетельство о рождении несовершеннолетнего письменное согласие родителей (других законных представителей) трудовой договор (контракт) с несовершеннолетним либо</p>	<p>бесплатно</p>	<p>15 дней со дня подачи заявления, а в случае истребования мнения родителя ребенка или запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	<p>бессрочно</p>

		иное подтверждение его трудовой или предпринимательской деятельности			
4.11. Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей от выполнения ими своих обязанностей	ОО Чечерского райисполкома Герасимова Елане Владимировна, главный специалист отдела, каб.416, тел.80233278533	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочн

ОБРАЗОВАНИЕ

6.1. Выдача дубликатов: 6.1.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении	ОО Чечерского райисполкома Лапицкая Ольга Ивановна, главный специалист отдела, каб.417, тел. 80233278318	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедший в негодность документ - в случае, если документ пришел в негодность документ, подтверждающий внесение платы	0,1 базовой величины - за дубликат свидетельства об общем базовом образовании, аттестата об общем среднем образовании 0,2 базовой величины - за дубликат иного документа об образовании (для граждан Республики Беларусь) 1 базовая величина - за	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	Бессрочно
--	--	---	---	---	-----------

			<p>дубликат иного документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства)</p> <p>бесплатно - дубликат приложения к документу об образовании, дубликат документа об обучении</p>		
<p>6.1.2. свидетельства о направлении на работу (в случае ликвидации организации, выдавшей свидетельство)</p>	<p>ОО Чечерского райисполкома Лапицкая Ольга Ивановна, главный специалист отдела, каб.417, тел. 80233278318</p>	<p>заявление с указанием причин утраты свидетельства о направлении на работу или приведения его в негодность</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>пришедшее в негодность свидетельство о направлении на работу - в случае, если оно пришло в негодность</p>	<p>бесплатно</p>	<p>5 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	<p>до окончания установленного срока обязательной работы по распределению или при направлении на работу</p>

<p>6.1.3. справки о самостоятельном трудоустройстве(в случае ликвидации организации, выдавшей справку)</p>	<p>ОО Чечерского райисполкома Лапицкая Ольга Ивановна, главный специалист отдела, каб.417, тел. 80233278318</p>	<p>заявление с указанием причин утраты справки о самостоятельном трудоустройстве или приведения ее в негодность</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>пришедшая в негодность справка о самостоятельном трудоустройстве - в случае, если она пришла в негодность</p>	<p>бесплатно</p>	<p>3 дня со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	<p>бессрочно</p>

6.1.5. удостоверения на право обслуживания потенциально опасных объектов	ОО Чечерского райисполкома Лапицкая Ольга Ивановна, главный специалист отдела, каб.417, тел. 80233278318	заявление с указанием причин утраты удостоверения или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедшее в негодность удостоверение - в случае, если удостоверение пришло в негодность	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно
6.2. Выдача в связи с изменением половой принадлежности:					
6.2.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении	ОО Чечерского райисполкома Лапицкая Ольга Ивановна, главный специалист отдела, каб.417, тел. 80233278318	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность ранее выданный документ свидетельство о рождении документ, подтверждающий внесение платы	0,1 базовой величины - за свидетельство об общем базовом образовании, аттестат об общем среднем образовании 0,2 базовой величины - за иной документ об образовании (для граждан Республики Беларусь)	15 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	Бессрочно

			1 базовая величина - за дубликат иного документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства) бесплатно - приложение к документу об образовании, документ об обучении		
6.2.2. свидетельства о направлении на работу	ОО Чечерского райисполкома Лапицкая Ольга Ивановна, главный специалист отдела, каб.417, тел. 80233278318	Заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении ранее выданное свидетельство о направлении на работу	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	до окончания установленного срока обязательной работы по распределению или при направлении на работу
6.2.3. справки о самостоятельном трудоустройстве	ОО Чечерского райисполкома Лапицкая Ольга Ивановна, главный специалист отдела, каб.417, тел. 80233278318	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении	бесплатно	3 дня со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1	бессрочно

		ранее выданная справка о самостоятельном трудоустройстве		месяц	
6.2.5. удостоверения на право обслуживания потенциально опасных объектов	ОО Чечерского райисполкома Лапицкая Ольга Ивановна, главный специалист отдела, каб.417, тел. 80233278318	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении ранее выданное удостоверение	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно
6.5. Выдача справки о том, что высшее, среднее специальное образование получено на платной основе	ОО Чечерского райисполкома Лапицкая Ольга Ивановна, главный специалист отдела, каб.417, тел. 80233278318	заявление паспорт или иной документ,	бесплатно	в день подачи заявления	бессрочно
6.6. Постановка на учет ребенка, нуждающегося в определении в учреждение образования для получения дошкольного образования	ГУ «Чечерский РУМК», Сергеевич Екатерина Анатольевна, методист, каб.418, тел. 80233278268	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка свидетельство о рождении ребенка (при его наличии - для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или	бесплатно	в день обращения	до получения направления в учреждение образования

		убежище в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь)			
6.7. Выдача направления в государственное учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью	ГУ «Чечерский РУМК», Сергеевич Екатерина Анатольевна, методист, каб.418, тел. 80233278268	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка</p> <p>свидетельство о рождении ребенка (при его наличии - для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь)</p> <p>заключение врачебно-консультационной комиссии - в случае направления ребенка в государственный санаторный ясли-сад, государственный санаторный детский сад, санаторную группу государственного</p>	Бесплатно	в день обращения	15 дней

		учреждения образования заключение государственного центра коррекционно- развивающего обучения и реабилитации - в случае направления ребенка в группу интегрированного обучения и воспитания государственного учреждения образования, специальную группу государственного учреждения образования, государственное специальное дошкольное учреждение			
--	--	---	--	--	--